

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛЕБЯЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.02.2025

№ 62

**О проведении всероссийских проверочных работ
в МКОУ Лебяжинская СШ в 2025 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 « Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году", приказом Комитета образования и науки Волгоградской области от 24.01.2025 г. № 128 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Волгоградской области в 2025 году», приказом комитета образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 28.01.2025 № 21 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Камышинского муниципального района Волгоградской области в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в МКОУ Лебяжинская СШ в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе:
 - по русскому языку 23.04.2025
 - по математике 17.04.2025;
 - один из предметов (окружающий мир, литературное чтение. иностранный язык) 30.04.2025.
3. Выделить для проведения ВПР в 4 классе кабинет №9
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе:
 - по русскому языку 15.04.2025
 - по математике 11.04.2025;
 - один из предметов №1 (история, литература. иностранный язык) 25.04.2025.
 - один из предметов №2 (география, биология) 06.05.2025.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе кабинет №26
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе:
 - по русскому языку 22.04.2025
 - по математике 14.04.2025;
 - один из предметов №1 (история, обществознание, литература, иностранный язык) 30.04.25
 - один из предметов №2 (география, биология) 07.05.2025.
7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе кабинет №29
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе:
 - по русскому языку 18.04.2025
 - по математике 24.04.2025;
 - один из предметов №1 (история, обществознание, литература, иностранный язык) 29.04.25
 - один из предметов №2 (география, биология, физика) 14.05.2025.
9. Выделить для проведения ВПР в 7 классе кабинет №28
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе:
 - по русскому языку 28.04.2025
 - по математике 16.04.2025;
 - один из предметов №1 (история, обществознание, литература, иностранный язык) 05.05.25
 - один из предметов №2 (география, биология, химия, физика) 13.05.2025.
11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе кабинет №7
12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе:
 - по русскому языку 30.04.2025
 - по математике 21.04.2025;
 - один из предметов №1 (история, обществознание, иностранный язык) 15.05.25
 - один из предметов №2 (география, химия, физика) 17.04.2025.
13. Выделить для проведения ВПР в 10 классе кабинет №25
14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Тузову Ю.Н.
15. Ответственному организатору проведения ВПР-Тузовой Ю.Н.
 - 15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-flsoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа 00 - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
 - 15.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
 - 15.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР из учителей —предметников МКОУ Лебяжинская СШ (Приложение №2)
 - 15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список

кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,10 классов.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы, Выдать каждому участнику код (каждому участнику — один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания** ответов.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Обеспечить хранение работ участников до 01.12.2025

15.16. Организовать общественное наблюдение при проведении и проверке ВПР (не менее 2-х общественных наблюдателей) из числа родительской общественности.

15.17. Познакомить учителей с критериями оценивания, сроках проверки ВПР.

16. Организаторами проведения ВПР в аудитории назначить Быкало С.Ю.,
Антюфееву Е.И..

16.1 Организаторам проведения ВПР в аудитории:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Тузовой Ю.Н.. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Тузовой Ю.Н.

17. Назначить Будянского ВВ., Курилову Г.М. дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы.

18. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Директор МКОУ Лебяжинская СШ



Н.С.Бударина

График проведения ВПР в МКОУ Лебяжинская СШ

класс	математика	Русский язык	Предметы по выбору №1	Предметы по выбору №2
4	17.04.25	23.04.25	30.04.25	
5	11.04.25	15.04.25	25.04.25	06.05.25
6	14.04.25	22.04.25	30.04.25	07.05.25
7	24.04.25	18.04.25	29.04.25	14.05.25
8	16.04.25	28.04.25	05.05.25	13.05.25
10	21.04.25	30.04.25	15.05.25	17.04.25

Комиссия для проверки ВПР

предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии; Гуляева С.И. – член комиссии Бовина Н.М. – член комиссии
математика		
Литературное чтение		
Иностранный язык	4	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии; Гуляева С.И. – член комиссии Кондрашова О.В. – член комиссии
Русский язык	5	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии;
	6	Мякшина С.В. – член комиссии
	7	Колтунова М.Н. – член комиссии
	8	
	10	
Литература	5	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии;
	6	Мякшина С.В. – член комиссии
	7	Колтунова М.Н. – член комиссии
	8	
Иностранный язык	5	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии;
	6	Кондрашова О.В. – член комиссии
	7	Колтунова М.Н. – член комиссии
	8	
	10	
Математика	5	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии;
		Будянская Н.П. – член комиссии
	6	Сильтикова Н.В. – член комиссии
	7	
	8	
	10	
История	5	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии;
	6	Завьялова В.В. – член комиссии
	7	Быкало С.Ю. – член комиссии
	8	
	10	
Обществознание	6	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии;
	7	Завьялова В.В. – член комиссии
	8	Быкало С.Ю. – член комиссии
	10	
География	5	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии;
	6	Гуляев В.В. – член комиссии
	7	Румянцева А.Ю. – член комиссии
	8	
	10	

Биология	5	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии; Гуляев В.В. – член комиссии Румянцева А.Ю. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Химия	8	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии; Гуляев В.В. – член комиссии Румянцева А.Ю. – член комиссии
	10	
Физика	7	Тузова Ю.Н. – председатель комиссии; Будянская Н.П. – член комиссии Сильтикова Н.В. – член комиссии
	8	
	10	